

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio - darželio "Sadutė"
direktoriaus 2023 m. gegužės 15d.
įsakymu Nr. V-82

KAUNO LOPŠELIS - DARŽELIS "SADUTĖ"

VIRĖJO SAUGOS IR SVEIKATOS INSTRUKCIJA Nr. 4

I. BENDROJI DALIS

1.1. Virėjui pažeidus šios instrukcijos reikalavimus, taikoma L.R. įstatymų nustatyta drausminė, materialinė, administracinė ir baudžiamoji atsakomybė.

1.2. Virėju gali dirbti asmuo, ne jaunesnis kaip 18m., turintis virėjo klasifikacija. Nustatyta tvarka pasitikrinti sveikatą, išklauses įvadinį ir darbo vietoje instruktavimus, supažindintas su elektrosaugos reikalavimas.

1.3. Dirbant virėjas privalo periodiškai tikrinti sveikatą kartą per metus.

1.4. Darbuotojas privalo laikytis vidaus darbo tvarkos taisyklių, saugoti savo ir nekenkti kitų darbuotojų sveikatai, mokėti saugiai dirbti, žinoti ir vykdyti šios instrukcijos reikalavimus.

1.5. Draudžiama dirbti neblaiviam ar apsvaigus nuo narkotinių, toksinių medžiagų.

1.6. Atlikti tik paskirtus darbus, neleisti dirbti pašaliniams asmenims.

1.7. Rūkyti įstaigos patalpose draudžiama.

1.8. Nesinaudoti netvarkingomis rozetėmis, kištukais, jungikliais bei kita elektros instaliacijos įranga; Nejungti į viena rozete kelių didelio galingumo prietaisų.

1.9. Atsitikus nelaimingam atsitikimui, būtiną nukentėjusiajam suteikti pirmąją medicininę pagalbą; reikalui esant, iškviešti greitąją pagalbą 112.

1.10. Dirbti tik su tvarkingais ir švariais darbo rūbais.

1.11. Prieš darbą, kruopščiai nusiplauti rankas muilu, nusiimti nuo ranku visus papuošalus.

1.12. Nusirengti sanitarinius drabužius, išeinant iš įstaigos teritorijos.

II. VIRĖJO VEIKSMAI PPRIEŠ DARBO PRADŽIĄ

1. Apsivilkti darbo drabužius, kad jie netrukdytų, nevaržytų judesių.

2. Apžiūrėti darbo vietą, pašalinti nereikalingus daiktus, galinčius trukdyti ir sukelti nelaimingus atsitikimus.

3. Įsitikinti ar grindys sausos, neslidžios.

4. Patikrinti ar tvarkingi įrengimai.

5. Pastebėję bet kokį sveikatai grėšiantį pavojų, nedelsiant pranešti padalinio vadovui.

III. KENKSMINGI VEIKSNIAI, KURIŲ ILGALAIKIS POVEIKIS PAVOJINGAS SVEIKATAI

1. Nepakankamas darbo vietos apšvietimas - galimi regos sutrikimai.
2. Nuolat įtemptas dėmesys - vargina organizmą, mažina budrumą, silpnina nervų sistemą.
3. Nervinė įtampa - veikia periferinę nervų sistemą.

V. VIRĖJO VEIKSMAI DARBO METU

1. Produktus ir žaliavas nešti tvarkingoje taroje, neperkrauti. Nenešti produktų ar indų laikant peilį ar kitą aštrų įrankį.
2. Tarą sudėlioti tam tikrose vietose vertikaliai ne aukščiau kaip 2 metrai.
3. Produktų pjaustymui naudoti pjaustymo lenteles.
4. Saugoti, kad nepatektų vandens į karštus riebalus.

VI. ELEKTROSAUGOS REIKALAVIMAI

1. Neatidarinėti elektros įrengimų, kompiuterinės technikos skydelių, durelių, dangčių.
2. Neliesiti drėgnomis rankomis jungiklių, elektros šakučių lizdų.
3. Nepalikti be priežiūros įjungtos virtuvinės technikos.
4. Nesiliesti vienu metu prie įžemintų dalių (centrinio šildymo radiatorių, vamzdžių ir pan.) ir elektros įrenginių metalinių dalių, nes esant pažeistai izoliacijai, nesusidarytų grandinė elektros srovei tekėti žmogaus kūnu.
5. Elektros prietaisus išjungti šiais avariniais atvejais:
 - 5.1. pajutus elektros srovės poveikį ar nutrūkus elektros energijos tiekimui;
 - 5.2. pažeidus laidų izoliaciją arba kai jaučiamas charakteringas degančios izoliacijos kvapas, pasirodo dūmai, kilus gaisrui;
 - 5.3. pastebėjus padidėjusį triukšmą ar vibraciją.

VII. GAISRINĖS SAUGOS REIKALAVIMAI

1. Vengti veiksmų, sudarančių sąlygas kilti gaisrui.
2. Rūkyti įstaigos patalpose ir teritorijoje draudžiama.
3. Kilus gaisrui nedelsiant išjungti elektros prietaisus iš elektros tinklo, iškviešti ugniagesius pagalbos telefonu 112.
4. Pradėti gesinti gaisrą turimomis priemonėmis, informuoti mokyklos direktorių apie gaisrą.

VIII. VEIKSMAI AVARINIAIS (YPATINGAIS) ATVEJAIS

1. Įvykus avarijai (liejasi vanduo per sugedusį vandens uždarymo čiaupą ar vandentiekio vamzdį, jaučiamas dujų kvapas, dingo elektros energija ir kt.) reikia tuoj pat nutraukti darbą, pranešti apie įvykį įstaigos direktoriui.

2. Įvykus nelaimingam atsitikimui, nedelsiant suteikti pirmąją medicinos pagalbą sau ar kitiems nukentėjusiems ir pranešti apie įvykį įstaigos direktoriui.

3. Darbo metu susižeidus nors ir nelabai sunkiai, įvykio negalima nuslėpti, apie jį reikia pranešti įstaigos direktoriui.

4. Kilus gaisrui, reikia iškviešti ugniagesius pagalbos telefonu 112, pranešti įstaigos direktoriui ir gesinti gaisro židinių turimomis priemonėmis.

5. Ištikus nelaimingam atsitikimui pakeliui į darbą arba iš darbo, reikia pačiam ar per kitus asmenis pranešti apie įvykį įstaigos direktoriui ir nurodyti įvykio aplinkybes bei pasekmes.

IX.VEIKSMAI BAIGUS DARBĄ

1. Baigus darbą reikia susitvarkyti savo darbo vietą.

2. Po darbo reikia apžiūrėti įrengimus kuriais naudojaisi, ar jie tvarkingi.

3. Įrankius kuriais naudojaisi sudėti į jiems skirta vietą.

4. Produktus kuriuos naudojai sudėti į jiems skirta vietą.

5. Po darbo nusivilkti darbo drabužius ir tvarkingai susidėti į spintelę, kad kitą dieną drabužiai būtų tvarkingi.

Instrukciją parengė:

Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Greta Mažeikienė